



Novellara, li 24/10/2024

Spett.le  
Ditta in indirizzo

Prot. n. 372/MB

**OGGETTO: SERVIZIO DI RACCOLTA FOGLIE CON CAMION E SPAZZAMENTO SUL TERRITORIO DEI COMUNI SOCI**

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale del 18/10/2024, con la presente si invita la Ditta in indirizzo a presentare offerta economica per l'affidamento del servizio di spazzamento manuale e meccanizzato e raccolta foglie meccanizzata sul territorio dei Comuni Soci. C.P.V. 90612000-0 Servizi di Spazzamento Strade – NUTS ITH53 – Reggio Emilia, secondo la presente R.d.O.

**PREMESSE**

Ex artt. 19-36 D. Lgs. 36/2023 che disciplina la digitalizzazione del ciclo vita dei contratti, la presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto della Regione Emilia-Romagna (di seguito SATER) gestito da INTERCENT-ER, accessibile dal sito all'indirizzo:

<https://sater.regione.emilia-romagna.it/portale/index.asp> e tramite il quale sarà possibile accedere alla presente procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è necessario preventivamente disporre di:

- Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser
- sistema pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID)
- certificato di firma digitale rilasciato da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto ex art. 38, c. 2, DPR 445/2000;
- registrazione al SATER per la categoria merceologica corrispondente alla presente procedura di gara.

Per i chiarimenti, per tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura, nonché per la presentazione dell'offerta di gara, dovrà essere utilizzata esclusivamente la piattaforma SATER, mediante invio telematico di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

**RICHIESTA CHIARIMENTI/INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura, mediante proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso. Le richieste di chiarimento e le relative risposte devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimento, presentate in tempo utile, sono fornite in formato elettronico almeno 3 (tre) giorni naturali e consecutivi prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema SATER.

Si invitano, pertanto, i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Sistema; non verrà fornita risposta a richieste presentate con modalità differenti rispetto a quelle sopra indicate.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Committente e Operatori economici sono eseguite in conformità con quanto disposto dal D. Lgs. 82/05 (Codice dell'Amministrazione Digitale), tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici ex artt. 6-bis, 6-ter, 6-quater D. Lgs. 82/05.

**OGGETTO E VALORE DELL'APPALTO**

La gara ha per oggetto il servizio di spazzamento manuale e meccanizzato comprensivo di raccolta foglie meccanizzata sul territorio dei Comuni Soci.



L'affidamento non prevede la suddivisione in lotti aggiudicabili separatamente, in riferimento all'art. 58 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 in quanto il servizio è caratterizzato da una sostanziale omogeneità tecnico-operativa tale da rendere non opportuna la scissione delle prestazioni medesime in affidamenti separati, inoltre, la presenza di un unico lotto rende più economica la gestione, ottimizzando tempi e lavoro per raggiungere una migliore efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio. Infine, trattandosi di servizio di modesto valore, vengono, in ogni caso, rispettati e garantiti i principi europei sulla promozione di condizioni di concorrenza paritarie per le piccole e medie imprese

Il valore globale stimato dell'affidamento è pari ad **euro 139.863,20** (centotrentanovemilaottocentosessantatre/20) IVA esclusa, così determinato:

Oggetto del servizio	Costo unitario manodopera non soggetta a ribasso (€/h)	Costo unitario servizio soggetto a ribasso (€/h)	Costo complessivo servizio (€/h)	Stima ore intervento per tutta la durata del servizio (h)	Importo totale a base di gara
Servizio di raccolta foglie – camion con autista patente C	€ 16,00	€ 67,00	€ 83,00	864	€ 71.712,00
Servizio servente con attrezzatura spazzamento manuale e soffiatore (da adibire a squadra raccolta foglie o a spazzamento combinato)	€ 14,60	€ 11,50	€ 26,10	2.592	€ 67.651,20
<b>Importo complessivo a base di gara</b>					<b>€ 139.363,20</b>
<b>Oneri della sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso</b>					<b>500,00</b>
<b>Valore globale stimato dell'affidamento</b>					<b>€ 139.863,20</b>

Prezzi per eventuali servizi di spazzamento non previsti saranno preventivamente concordati tra le parti.

L'affidamento è stipulato a misura; pertanto, il numero di ore di intervento stimate è da considerarsi indicativo e non tassativo; potrà, quindi, variare a seconda delle esigenze della Committente e/ dei Comuni soci.

Pertanto, l'Aggiudicatario non potrà sollevare alcuna eccezione, anche di tipo economico, in caso di incremento e/o decremento di detti quantitativi, in quanto, i quantitativi indicati nella presente R.d.O. non costituiscono minimo contrattuale garantito. Per contro, l'Aggiudicatario dovrà garantire la continuità delle operazioni di raccolta foglie e spazzamento nelle giornate programmate con la Committente.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto del presente servizio è il seguente:

Descrizione del servizio	CPV	P (principale) S (secondario)	Importo
Servizio di raccolta foglie con camion e spazzamento sul territorio dei Comuni Soci.	✓ 90612000-0 Servizio di spazzamento strade	P	<b>Euro 139.863,20</b>
A) Importo a base di gara soggetto a ribasso			Euro 87.696,00
B) Oneri della sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso			Euro 500,00
C) Costi della manodopera non soggetti a ribasso			Euro 51.667,20
<b>A+B+C Valore globale stimato dell'affidamento</b>			<b>Euro 139.863,20</b>

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la Committente ha stimato pari a circa il 37% del valore del servizio calcolati sulla base dei seguenti elementi:

- ✓ personale potenzialmente necessario per l'espletamento del servizio (anche sulla base dell'attuale gestione del servizio);
- ✓ CCNL generalmente applicati nel settore in base al costo orario per tipo di figura professionale e livello;
- ✓ costo medio orario del personale dipendente di cui alle Tabelle Ministeriali.

**I costi della manodopera e gli oneri della sicurezza da interferenza non sono soggetti a ribasso.**



Il contratto collettivo applicato è CCNL COOPERATIVE SOCIALI.

Ai sensi dell'art. 11, commi 3 e 4, del D. Lgs. n. 36/2023, nel caso in cui il CCNL indicato dal concorrente in sede di domanda di partecipazione sia differente rispetto a quello di cui sopra, il concorrente dichiara che il contratto da lui applicato garantisce ai dipendenti le stesse tutele.

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi, allegato alla presente R.d.O., contiene una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia di prestazione oggetto della presente gara.

L'importo complessivo è al netto di Iva di Legge.

#### **CORRISPETTIVO DELL'AFFIDAMENTO E PAGAMENTI**

Il corrispettivo dell'appalto è quello risultante dagli atti di gara. Si precisa che il prezzo offerto è valido per l'intera durata del servizio ed è comprensivo di tutti gli oneri previsti dal Capitolato Tecnico.

Il corrispettivo del servizio svolto verrà liquidato, dietro presentazione di regolari fatture, a fine di ogni mese di intervento.

Il pagamento avverrà mediante Ri.ba. e/o Bonifico Bancario a **60 (sessanta)** giorni fine mese dalla data della relativa fattura, previo accertamento positivo circa la regolarità contributiva mediante acquisizione del certificato D.U.R.C., della presentazione, da parte dell'Aggiudicatario, del relativo conto dedicato, oltre alle verifiche previste dal Decreto del M.E.F. n. 40 del 18/01/2008 e s.m.i. per la liquidazione delle fatture di importo superiore a euro 5.000,00 (cinquemila/00), IVA compresa.

Le fatture elettroniche dovranno riportare il **codice CIG** di riferimento, essere emesse in regime di **Scissione dei pagamenti** di cui all'art.17 ter DPR 633/72 e inviate telematicamente al seguente codice SDI **USAL8PV**.

Il contratto rientra nel campo di applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i.; pertanto l'Aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, pena la risoluzione del contratto. Si precisa che dovrà essere riportato il codice CIG su tutte le transazioni finanziarie inerenti all'appalto.

I pagamenti a favore dell'Aggiudicatario saranno sospesi da parte della Committente ogni qualvolta essa verrà a conoscenza di mancati e/o irregolari pagamenti delle somme spettanti ai dipendenti dell'Aggiudicatario e dei subappaltatori.

#### **MODALITA' E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

I servizi oggetto del presente appalto sono affidati mediante affidamento diretto, ex art. 50, c. 1 lett. b) D. Lgs. 36/2023, con R.d.O. mediante la piattaforma SATER, con criterio di aggiudicazione dell'offerta al minor prezzo.

Il contratto sarà stipulato a "misura".

#### **DECORRENZA DEL SERVIZIO E DURATA**

Il presente affidamento ha la durata di n° 3 (tre) stagioni autunnali/invernali, a partire dalla data di stipula del relativo contratto di appalto, e/o fino ad esaurimento dell'importo contrattuale.

Alla scadenza del contratto, o comunque in qualunque caso di risoluzione o di recesso dal contratto medesimo, l'Aggiudicatario, previa comunicazione scritta della Committente, è tenuto a proseguire e garantire il regolare funzionamento del servizio di spazzamento, oggetto della presente R.d.O., sino all'insediamento del nuovo Operatore Economico e, in ogni caso, fino e non oltre sei mesi dalla scadenza dei rispettivi contratti, alle stesse condizioni della cessata gestione.

#### **REVISIONE DI PREZZI**

Lo sconto offerto sul servizio rimarrà fisso ed invariato per tutta la durata del contratto. Nel caso in cui la durata del servizio oggetto del presente affidamento dovesse prolungarsi oltre il termine convenuto ed indicato al paragrafo che precede, trascorsi 12 (dodici) mesi dall'avvio dell'esecuzione del servizio di cui alla presente R.d.O., i prezzi sono aggiornati, in aumento e/o in diminuzione, sulla base dei prezzi ISTAT, oppure, qualora i dati suindicati non siano disponibili, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi:

- è riconosciuta se la variazione accertata risulta superiore, in aumento o in diminuzione, al 5 (cinque) per cento dell'importo complessivo e opera nella misura dell'80 (ottanta) per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire in maniera prevalente.



- può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità a partire dalla seconda annualità.

### **SOGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola ovvero associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi ex art. 65, comma 2, del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi ex art. 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Committente accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- ✓ partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- ✓ partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- ✓ partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta in forma singola o associata;
- ✓ partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 6 (sei) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali. Più specificatamente:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio ex art. 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in RTI a condizione che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

### **REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE FORME DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La Committente verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica; la sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi ex art. 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili ex art. 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.



Il soggetto privato che partecipa alla gara deve altresì dichiarare di non avere stipulato contratti di lavoro o, comunque attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici, in violazione dell'art. 53 c. 16-ter D. Lgs. 165/2001 (All. 2 alla presente R.d.O.).

#### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la propria affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nell'All. 2, ovvero nel DGUE ove previsto, la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ex art. 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata all'Agenzia.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art. 96 del Codice dandone comunicazione all'Agenzia.

Sono considerate misure sufficienti:

- il risarcimento, o l'impegno a risarcire, qualunque danno causato dal reato o dall'illecito,
- la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale, collaborando attivamente con le autorità investigative
- aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, l'Agenzia ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione ex artt. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ex art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

#### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi ovvero negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici devono possedere, a **pena di esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (**c.d. White List**) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 83 bis del D. Lgs. n. 159/2011.

#### **REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a **pena di esclusione**, i requisiti di seguito elencati.

La Committente verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo ovvero non siano già in possesso della Committente e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Nelle more dell'effettiva messa a regime del FVOE e qualora si riscontrassero difficoltà operative nell'utilizzo dello stesso che impediscano o ritardino le operazioni di verifica dei requisiti di partecipazione in capo agli operatori economici, la Committente si riserva la facoltà di effettuare la verifica secondo le modalità preesistenti al rilascio del FVOE.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

- a) **Iscrizione nel Registro delle Imprese** oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Committente tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.



- b) **Iscrizione nell'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali**, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 152/2006 e s.m.i. per la categoria n. 1.
- c) **Iscrizione nella White List** tenuta dalla Prefettura competente per prestazioni analoghe a quella del presente appalto.

Per la comprova del requisito la Committente acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

#### **Requisiti di capacità economico finanziaria**

- a) **fatturato globale annuo**, maturato nell'ultimo triennio 2021-2022-2023, (somma dei tre esercizi) di importo non inferiore al valore stimato dell'appalto;

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- ✓ per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- ✓ per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale, ovvero di società di persone, mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- ✓ dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito è rapportato al periodo effettivamente svolto.

#### **Requisiti di capacità tecnica e professionale**

- a) aver stipulato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, **contratti per servizi idonei progressi e/o analoghi** a quello oggetto della procedura di gara per un importo non inferiore al valore stimato del presente appalto (Iva di legge esclusa);

a comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- ✓ certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- ✓ contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- ✓ attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- ✓ contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

#### **INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

- a) Il **requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese** oppure nell'Albo delle Imprese artigiane sopra menzionato deve essere posseduto:

- ✓ da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- ✓ da ciascuna componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

- b) Il **requisito relativo all'iscrizione nell'Albo dei gestori ambientali** sopra menzionato deve essere posseduto da:

- ✓ da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo, in funzione dei servizi svolti;
- ✓ da ciascuna componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica, in funzione dei servizi svolti.

- c) Il **requisito relativo all'iscrizione nella White List** sopra menzionato deve essere posseduto da:





- ✓ da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo, in funzione dei servizi svolti;
- ✓ da ciascuna componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica, in funzione dei servizi svolti.

#### **Requisiti di capacità economico finanziaria**

- a) Il requisito relativo al fatturato globale sopra menzionato deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

#### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

- a) Il requisito dell'elenco dei servizi idonei pregressi e/o analoghi sopra richiamato deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso, poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ex art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

### **INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui ai punti precedenti deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito relativo all'iscrizione nell'Albo dei gestori ambientali di cui ai punti precedenti deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito relativo all'iscrizione nella White List di cui ai punti precedenti deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

#### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi ex art. 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi ex art. 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ex art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **OBBLIGHI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

L'imposta di bollo per la stipula del contratto di appalto, in conformità dell'art. 18, c. 10 D. Lgs. 36/2023, è a carico dell'aggiudicatario e sarà da pagare in un'unica soluzione al momento della stipula del contratto nella misura di **Euro 40,00** (quaranta/00). L'imposta andrà versata, come da Risoluzione n. 37/E dell'Agenzia delle Entrate, tramite il modello di versamento "F24 Versamenti con elementi identificativi" (F24 ELIDE), codice tributo: "1573" denominato "Imposta di bollo sui contratti – art. 18, c. 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36".

### **AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale sopra richiamati e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le Parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, ovvero se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare il requisito dell'iscrizione nella White List della Prefettura competente.



## CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

Il contratto derivante dal presente appalto non può essere ceduto, a pena di nullità. Le cessioni, ovvero qualsiasi atto volto a dissimularle, fanno sorgere in capo alla Committente il diritto di risolvere il contratto, cui consegue l'incameramento della cauzione definitiva a titolo di risarcimento del danno, fatti salvi gli ulteriori e maggiori danni che la Committente avesse a subire.

Il subappalto è ammesso nei termini e alle modalità di cui all'art. 119 D. Lgs. 36/2023, e 26, L.P. 2/2016; il subappalto è consentito nel rispetto delle seguenti condizioni:

- che l'Aggiudicatario abbia indicato, all'atto dell'offerta, le singole parti del servizio che intende subappaltare e il relativo importo oggetto di subappalto;
- che l'Aggiudicatario provveda al deposito del contratto di subappalto presso la Committente almeno venti (20) giorni prima della data di effettivo avvio dello svolgimento delle prestazioni oggetto di subappalto;
- che, al momento del deposito del contratto di subappalto presso la Committente, l'Aggiudicatario trasmetta le certificazioni attestanti il possesso da parte del subappaltatore, sia dei requisiti di qualificazione indicati nel bando di gara in relazione alla prestazione subappaltata, sia dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94-95 D. Lgs. 36/2023, e 24, L.P. 2/2016;
- che non sussista nei confronti del subappaltatore alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 c. 1, D. Lgs. 159/2011;
- che, al momento del deposito del contratto di subappalto, l'Aggiudicatario abbia provveduto a depositare una dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante la sussistenza o meno di eventuali forme di collegamento/controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c. con il subappaltatore.

L'Aggiudicatario deve garantire che le imprese subappaltatrici si impegnino ad osservare le condizioni del Capitolato Tecnico, restando solidalmente responsabili con le stesse dell'adempimento di ogni obbligazione nascente dal contratto. L'Aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore per l'esecuzione dei servizi posti in essere dai dipendenti di quest'ultimo.

Il mancato rispetto delle predette disposizioni comporta, oltre all'applicazione delle sanzioni penali, anche la facoltà per la Committente di chiedere l'immediata risoluzione del contratto d'appalto, l'incameramento della cauzione, il risarcimento dei danni nonché il rimborso di tutte le maggiori spese che derivassero alla Committente per effetto della risoluzione stessa.

## CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE

L'Aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del **contratto collettivo nazionale** e territoriale (ovvero dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) indicato dalla Committente, ovvero di altro contratto collettivo che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Inoltre, al fine di garantire le **pari opportunità generazionali e di genere** l'Aggiudicatario, nell'ottica di uno sviluppo sostenibile con particolare attenzione alle tematiche sociali, **si impegna** in caso di aggiudicazione del contratto e di nuove assunzioni, ad assicurare:

- una quota complessiva pari almeno al **30%** delle assunzioni necessarie per l'esecuzione dell'appalto riservata alle seguenti categorie di persone:
  - giovani di età inferiore ai 36 anni;
  - donne.

## GARANZIA PROVVISORIA E DEFINITIVA

Ex art. 53 c. 1, D. Lgs. 36/2023 non è richiesta la prestazione di cauzione provvisoria. A norma dell'art. 53 c. 4 D. Lgs. 36/2023 l'Aggiudicatario sarà tenuto al versamento di cauzione definitiva nella misura del 5% dell'importo contrattuale; si applicano le riduzioni ex art. 106 c. 8 D. Lgs. 36/2023.

La predetta deve essere prestata a favore della Stazione Appaltante e conforme agli schemi tipo allegati al D.M. 31/2018 per la cauzione definitiva.

**Detta cauzione rimarrà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali e, comunque, fino al termine di durata contrattuale.**

Qualora l'ammontare della cauzione dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, e per qualsiasi altra causa, l'Aggiudicatario dovrà reintegrarla secondo quanto espressamente previsto dalla Committente.

## SOPRALLUOGO

Per la partecipazione alla presente gara di appalto non è previsto sopralluogo obbligatorio.

## SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA





Tutte le dichiarazioni di gara dovranno essere rese dal Legale Rappresentante, in formato PDF, e da questi sottoscritte a mezzo firma digitale ex art. 24 D. Lgs. 82/2005 s.m.i., rilasciata da un certificatore riconosciuto e iscritto nell'elenco di cui all'art. 29 D. Lgs. 82/2005 s.m.i.

Dette dichiarazioni possono essere rese, in alternativa, a firma di un Procuratore dell'Operatore economico; in tale caso, dovrà essere prodotta, ad integrazione della documentazione prevista nel presente invito, la relativa procura redatta esclusivamente per atto pubblico ovvero scrittura privata autenticata, da cui si evincano i poteri di firma del medesimo in relazione all'importo del procedimento, tramite caricamento a sistema in un file che incorpori, altresì, la dichiarazione della conformità all'originale, conservato agli atti, sottoscritta dallo stesso Procuratore dell'Operatore economico.

Si segnala, infine, che deve essere assicurata la corrispondenza di firma: il soggetto che sottoscrive le dichiarazioni deve essere il medesimo che rende le dichiarazioni stesse.

In caso di Operatore economico concorrente in forma di Raggruppamento Temporaneo, costituito o costituendo, il Legale Rappresentante, ovvero il Procuratore, dell'Operatore economico capogruppo e quello di ogni mandante, devono sottoscrivere ciascuno le proprie dichiarazioni previste nella presente R.d.O..

In caso di Operatore economico concorrente strutturato in forma di Consorzio ex art. 65, comma 2, lett. b), c), d) f) D. Lgs. 36/2023 s.m.i., il Legale Rappresentante, ovvero il Procuratore, del Consorzio e quello di ciascuna impresa Consorziata indicata per l'esecuzione, devono sottoscrivere ciascuno le proprie dichiarazioni previste nella presente R.d.O..

**Avvertenza:** gli Operatori economici che eseguono, o intendono eseguire, le attività oggetto di appalto per il tramite di altri Operatori economici ad essi giuridicamente legati, sono tenuti a presentare, per coloro che saranno effettivamente esecutori delle prestazioni, tutte le dichiarazioni e/o la documentazione richiesta nella presente R.d.O.. A tale proposito, si precisa che tutte le volte in cui si farà riferimento alla forma giuridica del "Consorzio" ex art. 65, comma 2, lett. b), c), d) D. Lgs. 36/2023 s.m.i. e "Consorziata Esecutrice" si intende fare riferimento anche alla forma giuridica di Operatore economico ex D. Lgs. 36/2023 (es. una Società Cooperativa) che intenda eseguire le attività oggetto dell'appalto per il tramite di altri Operatori economici ad esso giuridicamente legati (es. soci). Pertanto, tutte le operazioni previste in caso di Consorzio ex art. 65, comma 2, lett. b), c), d), varranno anche in caso di Operatori Economici ex D. Lgs. 36/2023 s.m.i. che intenda eseguire l'appalto per il tramite di altro/i Operatore/i Economici/i ad esso giuridicamente legato/i.

#### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ex art. 101 D. Lgs. 36/2023, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica (ove prevista) e l'offerta economica. Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica (ove presente) e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 7 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine, la Committente procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Committente può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Committente può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica (ove presente) e dell'offerta economica e su ogni relativo allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, e la relativa documentazione di gara a corredo, deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema di Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna SATER di INTERCENT-ER. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità differenti da quelle previste nella presente R.d.O.. L'offerta, e la documentazione allegata, deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Committente considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.



Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata all'indirizzo PEC indicato in sede di registrazione.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D. Lgs. n. 82/05.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente; pertanto, si invitano i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e, quindi, mancata trasmissione dell'offerta entro il termine perentorio previsto. Inoltre, sulla piattaforma dovranno essere prodotti i seguenti documenti:

- **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** (a pena di esclusione NON deve contenere alcun documento riguardante l'offerta) nella quale devono essere presenti:<sup>1</sup>
  - A. (a pena di esclusione salva la possibilità di soccorso istruttorio) **Istanza di ammissione alla gara in bollo € 16,00**, debitamente **sottoscritta con firma digitale** dal Legale Rappresentante e/o Procuratore Speciale, utilizzando **Allegato 1**; in caso di RTI/COC costituendi l'istanza deve essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti di tutti i componenti.
  - B. Ricevuta di avvenuto pagamento elettronico dell'imposta di bollo pari a **€ 16,00** mediante modello F24 ELIDE ([https://www.amministrazionecomunali.it/modello\\_f24/modello\\_f24\\_elide.php](https://www.amministrazionecomunali.it/modello_f24/modello_f24_elide.php)) da compilare come segue: Codice tributo: **2501** – Elementi Identificativi del codice CIG ovvero, in alternativa, il concorrente può acquistare la marca da bollo da 16,00 euro ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica, allegando obbligatoriamente copia del contrassegno in formato .pdf  
Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.
  - C. (a pena di esclusione salva la possibilità di soccorso istruttorio) **dichiarazione** da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 (a tal fine si invita ad utilizzare **Allegato 2**<sup>2</sup>), resa da **tutti i soggetti coinvolti a qualsiasi titolo coinvolti (CONCORRENTI, COMPONENTI RT, CONSORZI, CONSORZIATE, AUSILIARI)**, attestante il possesso dei requisiti per l'ammissione, debitamente **sottoscritta con firma digitale** dal Legale Rappresentante e/o Procuratore Speciale. **In caso di avalimento ex art. 104 D. Lgs. 36/2023, finalizzato esclusivamente a mettere disposizione del concorrente requisiti di partecipazione di cui questi è carente**, deve essere allegata anche copia digitale del **contratto di avalimento** firmato digitalmente dalle Parti, ovvero scansione dell'originale cartaceo dichiarata conforme all'originale dal legale rappresentante del concorrente mediante dichiarazione firmata digitalmente. N.B.: in caso di avalimento finalizzato **ANCHE** o **ESCLUSIVAMENTE** al miglioramento dell'offerta, **a pena di esclusione il contratto NON dovrà essere allegato alla dichiarazione ex Allegato 2, ma all'interno della SOLA offerta tecnica (laddove prevista)**;<sup>3</sup>
  - D. Copia iscrizione **all'Albo Nazionale Gestori Ambientali** ex D. Lgs. 152/06 (**categoria 1**) da presentare in copia conforme all'originale;

<sup>1</sup> Per quanto alle successive lett. A) e B), si ritiene opportuno proporre in allegato modulistica alternativa e sostitutiva del Documento di Gara Unico Europeo, salva la facoltà di utilizzare quest'ultimo purché contenente tutte le dichiarazioni richieste per la partecipazione a questa specifica gara d'appalto in sostituzione di quanto alle lettere A) e B).

<sup>2</sup> Si ritiene opportuno proporre in allegato modulistica sostitutiva del Documento di Gara Unico Europeo, salva la facoltà di utilizzare quest'ultimo purché contenente tutte le dichiarazioni richieste per la partecipazione a questa specifica gara d'appalto in sostituzione di quanto predisposto dalla Stazione Appaltante.

<sup>3</sup> Tale specifica causa di esclusione è motivata dalla considerazione che, dovendo il contratto precisare le prestazioni e in generale gli elementi di migliororia messi a disposizione dall'ausiliaria, la sua anticipazione all'interno della documentazione amministrativa costituisce un'anticipazione del contenuto dell'offerta.



- E. Copia iscrizione nella **White List** tenuta dalla Prefettura competente per prestazioni analoghe a quella del presente appalto, iscrizione da presentare in copia conforme all'originale.

#### • OFFERTA ECONOMICA

L'offerta, a **pena di esclusione**, è formulata attraverso l'inserimento, nell'apposita sezione della Piattaforma SATER:

- del valore unico % con modalità solo in cifre;
- costi della manodopera interni aziendali;
- oneri della sicurezza interni aziendali.

Tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal sistema in formato .pdf "Documento di offerta economica", che il Concorrente dovrà inviare e fare pervenire attraverso il Sistema dopo averla:

- scaricata e salvata sul proprio p.c.
- sottoscritta digitalmente.

In caso di RTI/COC costituendi, a pena di esclusione in caso di mancato adempimento, l'offerta deve essere firmata digitalmente da tutti i componenti.

Ex art. 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera e della sicurezza da interferenza non sono ribassabili. Resta, in ogni caso, la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale ovvero da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Per quanto sopra richiesto, richiamato l'art. 101 D. Lgs. 36/2023, è esclusa la possibilità del soccorso istruttorio per i documenti relativi all'offerta se non nei casi ex comma 4, per i quali sarà comunque possibile procedere solo nella misura in cui la piattaforma digitale utilizzata per lo svolgimento della gara consentirà di operare in conformità alla norma.

#### SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le offerte devono pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 05/11/2024** a pena di irricevibilità.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

La piattaforma SATER consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La pubblicità delle sessioni è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER.

#### VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il RUP/seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente mentre l'offerta tecnica (ove prevista) e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente R.d.O.;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio ove necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

#### AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA CONTRATTO DI APPALTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

La Committente si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta congrua e valida. L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti ex art. 17 c. 5 D. Lgs. 36/2023 ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione ed alla segnalazione all'ANAC.



Il contratto verrà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 18 D. Lgs. 36/2023, mediante scrittura privata non autenticata. Su richiesta della Committente, l'Aggiudicatario dovrà garantire l'esecuzione dell'appalto anche in pendenza della stipula del contratto.

#### **OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Aggiudicatario si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.

La Committente effettuerà pertanto le disposizioni di pagamento sul conto bancario o postale dedicato i cui estremi identificativi dovranno essere comunicati dall'Aggiudicatario nei termini di cui all'art. 3 comma 7 L. 136/2010, corredati delle informazioni ivi previste.

L'Aggiudicatario, nei contratti con i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'appalto, si impegna ad inserire, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.

Nel caso in cui le transazioni disposte in dipendenza dell'appalto siano effettuate senza avvalersi di strumenti idonei a costituire la piena tracciabilità delle operazioni, la violazione costituirà motivo di risoluzione del presente contratto.

#### **CLAUSOLA DI INTEGRITA'**

La Committente gestisce i rapporti tra le Parti riferendosi ai principi contenuti sia nel proprio Codice Etico che nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (M.O.G.).

L'Aggiudicatario dovrà garantire:

- a. di aver preso visione del Codice Etico di S.A.BA.R. SERVIZI S.r.l. ("Codice Etico"), pubblicato all'indirizzo internet <https://www.sabar.it/le-aziende/s-a-ba-r-s-p-a/sabar-spa/disposizioni-general/atti-general/>, che può essere scaricato e stampato on-line o di cui potrà chiedere in ogni momento copia cartacea, che è parte integrante del Modello 231, e di averne ben compresi i principi, i contenuti e le finalità;
- b. di aver preso visione del Modello 231, disponibile all'indirizzo internet, <https://www.sabar.it/le-aziende/s-a-ba-r-s-p-a/sabar-spa/controlli-e-rilievi-sullamministrazione> che può essere scaricato e stampato on-line o di cui potrà chiedere in ogni momento copia cartacea, e di averne ben compresi i principi, i contenuti e le finalità.

L'Aggiudicatario dovrà prendere atto degli impegni assunti dalla Committente nei documenti sopra citati e dovrà impegnarsi al rispetto dei principi e delle previsioni ivi contenuti; garantirà, inoltre, che il rispetto di tutti i principi contenuti nei documenti sopra menzionati e/o equivalenti, vengano osservati anche da eventuali subappaltatori, subfornitori, terze parti che, a vario titolo, siano coinvolti nel presente servizio.

La violazione da parte dell'Aggiudicatario di uno qualsiasi dei principi e delle previsioni contenuti nel Codice Etico e/o nel Modello 231, nonché il mancato rispetto degli impegni di cui al presente articolo, configurano un'ipotesi di risoluzione di diritto del Contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del Codice civile.

L'Aggiudicatario potrà effettuare le segnalazioni rilevanti ai sensi e per gli effetti del Modello 231, ivi incluso il Codice Etico, e ai fini anticorruzione, al seguente indirizzo e-mail: [anticorruzione@sabar.it](mailto:anticorruzione@sabar.it)

#### **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Per le controversie che insorgessero tra la Committente e l'Aggiudicatario, nonché per le riserve che quest'ultima intendesse proporre, si osserveranno le norme in proposito ex artt. 211, 212 del Codice dei contratti. Qualora non venisse raggiunto un accordo bonario tra le Parti, viene esclusa la competenza arbitrale e la definizione delle controversie è demandata alla competenza del T.A.R. di Parma (per controversie e/o contestazioni antecedenti la stipula del contratto) ovvero al Giudice Ordinario presso il Tribunale di Reggio Emilia (per controversie e/o contestazioni successive alla stipula del contratto), con esplicita esclusione della competenza arbitrale.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del GDPR 2016/679 i dati raccolti e trasmessi ad Enti, Società e Terzi anche con strumenti informatici, saranno trattati dagli stessi esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento delle proprie funzioni ed alla pratica in corso. L'informativa completa è disponibile sul sito internet <http://www.sabar.it/> alla sezione "Privacy", alla quale ci si riporta integralmente.

#### **DOCUMENTAZIONE ALLEGATA – AVVERTENZE**

Oltre alla presente R.d.O., formano parte integrante di quest'ultima i seguenti allegati:

- Allegato 1 Istanza di ammissione alla gara
- Allegato 2 Dichiarazione requisiti di ammissione alla gara



- Allegato 3 Capitolato Speciale di Appalto
- DUVRI.
  - I. Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
  - II. In caso di discordanza il bando/lettera d'invito prevale sugli allegati e sugli atti precedentemente approvati.
  - III. La mancata apposizione del bollo, ove richiesto, determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti a termini del DPR 642/1972.
  - IV. Il Responsabile del progetto potrà, in ogni caso, valutare la congruità dell'offerta ex art. 110 D. Lgs. 36/2023 e chiedere per iscritto precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta;
  - V. La Committente si riserva motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o per motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.
  - VI. Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, incomplete, condizionate, con riserva.
  - VII. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione.
  - VIII. In caso di offerte con il medesimo punteggio si aggiudicherà mediante sorteggio;
  - IX. La Committente provvederà d'ufficio alla verifica del possesso dei prescritti requisiti se non accertati in precedenza e, nel caso che tale verifica dia esito negativo, procederà all'escussione della cauzione provvisoria (ove prevista) e alla segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai fini dell'irrogazione delle sanzioni e all'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni.
  - X. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua.
  - XI. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, i diritti segreteria, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente il contratto stesso.
  - XII. Per tutto quanto qui non previsto si richiama la normativa vigente in materia di appalti pubblici e di sicurezza e costo del lavoro.
  - XIII. Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 i dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara, saranno oggetto di trattamento, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara.
  - XIV. L'aggiudicatario sarà designato responsabile del trattamento dei dati personali ex art. 28 del Regolamento U.E. 679/2016.
  - XV. Il diritto di accesso ai documenti è esercitabile da chiunque abbia un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente a una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è richiesto l'accesso.
  - XVI. Si precisa che non sarà, in ogni caso, consentito l'accesso ai documenti amministrativi presentati dai concorrenti ma NON richiesti dalla Committente, se ritenuti da quest'ultima irrilevanti o non pertinenti ai fini della valutazione in merito all'ammissione o all'esclusione del concorrente stesso.

**Il Responsabile Unico del Progetto**

*ing. Marco Boselli*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*